

**Республика Бурятия**

**Закаменский район**

**Администрация муниципального образования**

 **сельское поселение «Улекчинское»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «14» июня 2016 г. № 12 у. Улекчин

**О** [**правила**](#P33)**х определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления**

**муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» ,**

**в том числе подведомственных им казенных учреждений.**

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#P33) определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское», в том числе подведомственных им казенных учреждений (приложение 1).
2. Органам местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское», утвердить нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений в соответствии с [Правилами](#P33), утвержденными настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования

сельское поселение «Улекчинское» Б.Б. Очиров

**ПРАВИЛА**

**определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» Республики Бурятия, в том числе подведомственных им казенных учреждений**

 1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское», в том числе подведомственных им казенных учреждений, в части закупок товаров, работ, услуг (далее - нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующих органу местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» и подведомственных им казенных учреждений.

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское», в том числе подведомственных им казенных учреждений, согласно [приложению](#P94) к настоящим Правилам (далее - Порядок), устанавливаются муниципальными органами.

При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта помещений, находящихся в пользовании органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» учитывают его периодичность, предусмотренную [пунктом 59](#P596) Порядка.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных органам местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» и находящимся в их ведении казенным учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения муниципального бюджета.

При определении нормативных затрат органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца третьего настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с [разделами I](#P99) и [II](#P382) Порядка в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые органом местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское», если эти нормативы не предусмотрены [приложениями N 1](#P964) и [2](#P1005) к Порядку.

Для определения нормативных затрат в соответствии с [разделами I](#P99) и [II](#P382) Порядка в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые органом местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское», если эти нормативы не предусмотрены [приложениями N 1](#P964) и [2](#P1005) к Порядку.

5. Органы местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников), формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий, должностных обязанностей его работников) нормативы:

а) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

б) цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных [приложением N 1](#P964) к Порядку;

в) количества SIM-карт;

г) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

д) количества и цены средств подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных [приложением N 1](#P964) к Порядку;

е) количества и цены планшетных компьютеров;

ж) количества и цены носителей информации;

з) количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

и) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

к) количества и цены транспортных средств с учетом нормативов, предусмотренных [приложением N 2](#P964) к Порядку;

л) количества и цены мебели;

м) количества и цены канцелярских принадлежностей;

н) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

о) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

п) иных товаров, работ и услуг.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» и подведомственных ему казенных учреждений.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

У органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг в формулах расчета определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

8. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

**ПОРЯДОК**

**определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское»,**

 **в том числе подведомственных им казенных учреждений**

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату (Заб) определяются по формуле:



где:

Qiаб - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с i-й абонентской платой;

Нiаб - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Niаб - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородных и международных телефонных соединений (Зпов) определяются по формуле:



где:

Qgм - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sgм - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Рgм - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

Ngм - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Qiмг - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с i-м тарифом;

Siмг - продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Рiмг - цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях по i-му тарифу;

Niмг - количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по i-му тарифу;

Qjмн - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

Sjмн - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Рjмн - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

Njмн - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи (Зсот) определяются по формуле:



где:

Qiсот - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции), по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми органами местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское», в соответствии с [пунктом 5](#P144) настоящего Порядка, с учетом нормативов обеспечения функций органу местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское», применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных [приложением N 1](#P964) к настоящему Порядку (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

Рiсот - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское», определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

Niсот - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров (Зип) определяются по формуле:



где:

Qiип - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами органа местного самоуправления МО «Закаменский район»;

Рiип - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

Niип - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

5. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров (Зи) определяются по формуле:



где:

Qiи - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

Рiи - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

Niи - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью.

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения (Зрпс), определяются по формуле:

Зрпс = Qрпс x Ррпс x Nрпс,

где:

Qрпс - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения;

Ррпс - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

Nрпс - количество месяцев предоставления услуги.

7. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений (Зцп) определяются по формуле:



где:

Qiцп - количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

Рiцп - ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

Niцп - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

8. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (Зпр) определяются по формуле:



где Рiпр - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

9. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в [пунктах 10](#P177) - [15](#P216) настоящего Порядка, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (Зрвт) определяются по формуле:



где:

Qiрвт - фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций;

Рiрвт - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций (Qiрвт предел) определяется с округлением до целого по формуле:

Qiрвт предел = Чоп x 1,5,

где Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 N 1047 "Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов" (далее - общие требования к определению нормативных затрат).

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации (Зсби) определяются по формуле:



где:

Qiсби - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Рiсби - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) (Зстс) определяются по формуле:



где:

Qiстс - количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

Рiстс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей (Злвс) определяются по формуле:



Qiлвс - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

Рiлвс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (Зсбп) определяются по формуле:



где:

Qiсбп - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

Рiсбп - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрпм) определяются по формуле:



где:

Qiрпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами органа местного самоуправления МО «Закаменский район»;

Рiрпм - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся

к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

16. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (Зспо) определяются по формуле:

Зспо = Зсспс + Зсип,

где:

Зсспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (Зсспс) определяются по формуле:



где Рiсспс - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (Зсип) определяются по формуле:



где:

Рgипо - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Рjпнл - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

19. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (Зоби), определяются по формуле:

Зоби = Зат + Знп,

где:

Зат - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

Знп - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

20. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (Зат) определяются по формуле:



где:

Qiоб - количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

Рiоб - цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);

Qjус - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

Рjус - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

21. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (Знп) определяются по формуле:



где:

Qiнп - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

Рiнп - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

22. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Зм) определяются по формуле:



где:

Qiм - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Рiм - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

Затраты на приобретение основных средств

23. Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст) определяются по формуле:



где:

Qiрст предел - предельное количество рабочих станций по i-й должности;

Qiрст факт - фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

Рiрст - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами органа местного самоуправления МО «Закаменский район».

Предельное количество рабочих станций по i-й должности (Qiрст предел) определяется по формуле:

Qiрст предел = Чоп x 1,5,

где Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат.

1,5, поправочный коэффициент, учитывать необходимость формирования резерва и наличия нескольких рабочих станций для i-й должгости.

24. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм) определяются по формуле:



где:

Qiпм порог - количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское»;

Qiпм факт - фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

Рiпм - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» .

25. Затраты на приобретение средств подвижной связи (Зпрсот) определяются по формуле:



где:

Qiпрсот - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

Рiпрсот - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами государственных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

26. Затраты на приобретение планшетных компьютеров (Зпрпк) определяются по формуле:



Qiпрпк - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» ;

Рiпрпк - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» .

27. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (Зобин) определяются по формуле:



где:

Qiобин - планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Рiобин - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Затраты на приобретение материальных запасов

28. Затраты на приобретение мониторов (Змон) определяются по формуле:



где:

Qiмон - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;

Рiмон - цена одного монитора для i-й должности.

29. Затраты на приобретение системных блоков (Зсб) определяются по формуле:



где:

Qiсб - планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;

Рiсб - цена одного i-го системного блока.

30. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здвт) определяются по формуле:



где:

Qiдвт - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Рiдвт - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

31. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации (Змн) определяются по формуле:



где:

Qiмн - планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами государственных органов;

Рiмн - цена 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с нормативами органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» .

32. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Здсо) определяются по формуле:

Здсо = Зрм + Ззп,

где:

Зрм - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Ззп - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

33. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрм) определяются по формуле:



где:

Qiрм - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское»;

Niрм - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами органа местного самоуправления МО «Закаменский район»;

Рiрм - цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское».

34. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Ззп) определяются по формуле:



где:

Qiзп - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Рiзп - цена 1 единицы i-й запасной части.

35. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации (Змби) определяются по формуле:



где:

Qiмби - планируемое к приобретению количество i-го материального запаса;

Рiмби - цена 1 единицы i-го материального запаса.

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги

связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

36. Затраты на услуги связи  определяются по формуле:



где:

Зп - затраты на оплату услуг почтовой связи;

Зсс - затраты на оплату услуг специальной связи.

37. Затраты на оплату услуг почтовой связи (Зп) определяются по формуле:



где:

Qiп - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Рiп - цена 1 i-го почтового отправления.

38. Затраты на оплату услуг специальной связи (Зсс) определяются по формуле:

Зсс = Qсс x Рсс,

где:

Qсс - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

Рсс - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Затраты на транспортные услуги

39. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов (Здг) определяются по формуле:



где:

Qiдг - планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

Рiдг - цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

40. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств (Заут) определяются по формуле:



где:

Qiаут - планируемое к аренде количество i-х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское», применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными [приложением N 2](#P1005);

Рiаут - цена аренды i-го транспортного средства в месяц;

Niаут - планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

41. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания (Зпп) определяются по формуле:



где:

Qiу - планируемое количество к приобретению i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

Qiч - среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

Рiч - цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

42. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно (Зтру) определяются по формуле:



где:

Qiтру - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

Рiтру - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

2, поправочный коэффициент, учитывает оплату прое6зда работника к месту командировки и обратно.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг,

связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с

командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

43. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (Зкр), определяются по формуле:

Зкр = Зпроезд + Знаем,

где:

Зпроезд - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

Знаем - затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования.

44. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (Зпроезд) определяются по формуле:



где:

Qiпроезд - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Рiпроезд - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований постановления администрации муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» .

2, поправочный коэффициент, учитывает оплату проезда работника к месту командировки и обратно.

45. Затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования (Знаем) определяются по формуле:



где:

Qiнаем - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Рiнаем - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования .

Затраты на коммунальные услуги

46. Затраты на коммунальные услуги (Зком) определяются по формуле:

Зком = Зэс + Зтс + Зтр + Згв + Зхв + Звнск,

где:

Зэс - затраты на электроснабжение;

Зтс - затраты на теплоснабжение;

Зтр - затраты на теплоснабжение топливом различного вида;

Згв - затраты на горячее водоснабжение;

Зхв - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

Звнск - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

47. Затраты на электроснабжение (Зэс) определяются по формуле:



где:

Тiэс - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

Пiэс - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

48. Затраты на теплоснабжение (Зтс) определяются по формуле:

Зтс = Птопл x Ттс,

где:

Птопл - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

Ттс - регулируемый тариф на теплоснабжение.

49. Затраты на теплоснабжение топливом различного вида (Зтр) определяются по формуле:



где:

Пiтр - расчетная потребность в i-м виде топлива;

Тiтр - тариф на i-й вид топлива, утвержденный органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

Кiтр - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

50. Затраты на горячее водоснабжение (Згв) определяются по формуле:

Згв = Пгв x Тгв,

где:

Пгв - расчетная потребность в горячей воде;

Тгв - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

51. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (Зхв) определяются по формуле:

Зхв = Пхв x Тхв + Пво x Тво,

где:

Пхв - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

Тхв - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

Пво - расчетная потребность в водоотведении;

Тво - регулируемый тариф на водоотведение.

52. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнск) определяются по формуле:



где:

Мiвнск - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

Рiвнск - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

tiвнск - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

Затраты на аренду помещений и оборудования

53. Затраты на аренду помещений (Зап) определяются по формуле:



где:

Чiап - численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S - площадь на 1 работника, установленная в соответствии с нормативами;

Рiап - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

Niап - планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.

54. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания (Закз) определяются по формуле:



где:

Qiакз - планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);

Рiакз - цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

55. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания (Заоб) определяются по формуле:



где:

Qiоб - количество арендуемого i-го оборудования;

Qiдн - количество дней аренды i-го оборудования;

Qiч - количество часов аренды в день i-го оборудования;

Piч - цена 1 часа аренды i-го оборудования.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на

содержание имущества в рамках затрат на информационно-

коммуникационные технологии

56. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений (Зсп) определяются по формуле:

Зсп = Зос + Зтр + Зэз + Заутп + Зтбо + Зл + Звнсв + Звнсп + Зитп + Заэз,

где:

Зос - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

Зтр - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

Зэз - затраты на содержание прилегающей территории;

Заутп - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

Зтбо - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

Зл - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

Звнсв - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

Звнсп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

Зитп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

Заэз - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

57. Затраты на закупку услуг управляющей компании (Зук) определяются по формуле:



где:

Qiук - объем i-й услуги управляющей компании;

Рiук - цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

Niук - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

58. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации (Зос) определяются по формуле:



где:

Qiос - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

Рiос - цена обслуживания 1 i-го устройства.

59. Затраты на проведение текущего ремонта помещения (Зтр) определяются исходя из установленной органом местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 N 312, по формуле:



где:

Siтр - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

Рiтр - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

60. Затраты на содержание прилегающей территории (Зэз) определяются по формуле:



где:

Siэз - площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

Рiэз - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

Niэз - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

61. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения (Заутп) определяются по формуле:



где:

Siаутп - площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

Рiаутп - цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

Niаутп - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

62. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (Зтбо) определяются по формуле:

Зтбо = Qтбо x Ртбо,

где:

Qтбо - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

Ртбо - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

63. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения (Звнсв) определяются по формуле:

Звнсв = Sвнсв x Рвнсв,

где:

Sвнсв - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

Рвнсв - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

64. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения (Звнсп) определяются по формуле:

Звнсп = Sвнсп x Рвнсп,

где:

Sвнсп - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

Рвнсп - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

65. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону (Зитп), определяются по формуле:

Зитп = Sитп x Ритп,

где:

Sитп - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

Ритп - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) (Заэз) определяются по формуле:



где:

Рiаэз - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

Qiаэз - количество i-го оборудования.

67. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения (Зио) определяются по формуле:

Зио = Здгу + Зсгп + Зскив + Зспс + Зскуд + Зсаду + Зсвн,

где:

Здгу - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

Зсгп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

Зскив - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

Зспс - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

Зскуд - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

Зсаду - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

Зсвн - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок (Здгу) определяются по формуле:



где:

Qiдгу - количество i-х дизельных генераторных установок;

Рiдгу - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения (Зсгп) определяются по формуле:



где:

Qiсгп - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

Рiсгп - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции (Зскив) определяются по формуле:



где:

Qiскив - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

Рiскив - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (Зспс) определяются по формуле:



где:

Qiспс - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

Рiспс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-гоизвещателя в год.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом (Зскуд) определяются по формуле:



где:

Qiскуд - количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

Рiскуд - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления (Зсаду) определяются по формуле:



где:

Qiсаду - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

Рiсаду - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения (Зсвн) определяются по формуле:



где:

Qiсвн - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

Рiсвн - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

77. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнси) определяются по формуле:



где:

Mgвнси - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

Рgвнси - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

tgвнси - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и

затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

78. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Зт), определяются по формуле:

Зт = Зж + Зиу,

где:

Зж - затраты на приобретение спецжурналов;

Зиу - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

79. Затраты на приобретение спецжурналов (Зж) определяются по формуле:



где:

Qiж - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

Рiж - цена 1 i-госпецжурнала.

80. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (Зиу), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

81. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнсп) определяются по формуле:



где:

Мjвнсп - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

Рjвнсп - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

tjвнсп - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

82. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (Зосм) определяются по формуле:



где:

Qвод - количество водителей;

Рвод - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

Nвод - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

83. Затраты на аттестацию специальных помещений (Затт) определяются по формуле:



где:

Qiатт - количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;

Рiатт - цена проведения аттестации 1 i-го специального помещения.

84. Затраты на проведение диспансеризации работников (Здисп) определяются по формуле:

Здисп = Чдисп x Рдисп,

где:

Чдисп - численность работников, подлежащих диспансеризации;

Рдисп - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

85. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Змдн) определяются по формуле:



где:

Qgмдн - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Рgмдн - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

86. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

87. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (Зосаго) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 N 3384-У "О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств", по формуле:



где:

ТБi - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

КТi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

КБМi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

КОi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

КМi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

КСi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

КНi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств";

КПрi - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

88. Затраты на оплату труда независимых экспертов (Знэ) определяются по формуле:

Знэ = Qк x Qчз x Qнэ x Sнэ x (1 + kстр),

где:

Qк - планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

Qчз - планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Qнэ - планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Sнэ - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная Указом Президента Республики Бурятия от 20.01.2006 N 20 "О порядке оплаты труда независимых экспертов-специалистов по вопросам, связанным с государственной гражданской службой";

kстр - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к

затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на

информационно-коммуникационные технологии

89. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии , определяются по формуле:



где:

Зам - затраты на приобретение транспортных средств;

Зпмеб - затраты на приобретение мебели;

Зск - затраты на приобретение систем кондиционирования.

90. Затраты на приобретение транспортных средств (Зам) определяются по формуле:



где:

Qiам - планируемое к приобретению количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» с учетом нормативов обеспечения функций органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское», применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [приложением N 2](#P1005) к настоящему Порядку;

Рiам - цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» с учетом нормативов обеспечения функций органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское», применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [приложением N 2](#P1005) к настоящему Порядку.

91. Затраты на приобретение мебели (Зпмеб) определяются по формуле:



где:

Qiпмеб - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами органа местного самоуправления МО «Закаменский район»;

Рiпмеб - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами государственных органов.

92. Затраты на приобретение систем кондиционирования (Зск) определяются по формуле:



где:

Qiс - планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования;

Рiс - цена 1-й системы кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные

к затратам на приобретение материальных запасов в рамках

затрат на информационно-коммуникационные технологии

93. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии , определяются по формуле:



где:

Збл - затраты на приобретение бланочной продукции;

Зканц - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Зхп - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Згсм - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

Ззпа - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

Змзго - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

94. Затраты на приобретение бланочной продукции (Збл) определяются по формуле:



где:

Qiб - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

Рiб - цена 1 бланка по i-му тиражу;

Qjпп - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

Рjпп - цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

95. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (Зканц) определяются по формуле:



где:

Niканц - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами органа местного самоуправления МО «Закаменский район» в расчете на основного работника;

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат;

Рiканц - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское».

96. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (Зхп) определяются по формуле:



где:

Рiхп - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами органа местного самоуправления МО «Закаменский район»;

Qiхп - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами органа местного самоуправления МО «Закаменский район».

97. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (Згсм) определяются по формуле:



где:

Нiгсм - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 N АМ-23-р;

Рiгсм - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

Niгсм - планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

98. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское», применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных [приложением N 2](#P1005) к настоящему Порядку.

99. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны (Змзго) определяются по формуле:



где:

Рiмзго - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами органа местного самоуправления МО «Закаменский район»;

Niмзго - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» ;

Чоп - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 общих требований к определению нормативных затрат.

III. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества

100. Затраты на капитальный ремонт органа местного самоуправления муниципального образования сельское поселение «Улекчинское» имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

101. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

102. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального

строительства

103. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

104. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование

105. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Здпо) определяются по формуле:



где:

Qiдпо - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Рiдпо - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

106. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

Приложение N 1

к Порядку определения нормативных затрат на

обеспечение функций органов местного самоуправления

муниципального образования сельское поселение «Улекчинское»

, в том числе подведомственных им казенных учреждений

**НОРМАТИВЫ**

**ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФУНКЦИЙ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «УЛЕКЧИНСКОЕ», ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СРЕДСТВ ПОДВИЖНОЙ СВЯЗИ И УСЛУГ ПОДВИЖНОЙ СВЯЗИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид связи | Количество средств связи | Цена приобретения средств связи [<1>](#P989) | Расходы на услуги связи [<2>](#P990) | Категория должностей |
| Подвижная связь | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории "руководители" | Не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории "руководители" | Ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории "руководители" | Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Законом Республики Бурятия от 22.09.2006 N 1838-III "О Реестре должностей государственной муниципальной службы Республики Бурятия" |
| Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей категории "руководители" | Не более 7 тыс. рублей включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей категории "руководители" | Ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей категории "руководители" |
| Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории "помощники (советники)" | Не более 5 тыс. рублей включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории "помощники (советники)" | Ежемесячные расходы не более 1 тыс. рублей включительно в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей группе должностей категории "помощники (советники)" |

--------------------------------

<1> Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

<2> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению руководителя государственного органа в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Приложение N 2

к Порядку определения нормативных затрат на

обеспечение функций органов местного самоуправления

 муниципального образования сельское поселение «Улекчинское»,

 в том числе подведомственных им казенных учреждений

**НОРМАТИВЫ**

**ОБЕСПЕЧЕНИЯ ФУНКЦИЙ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ РАСЧЕТЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ СЛУЖЕБНОГО**

**ЛЕГКОВОГО АВТОТРАНСПОРТА**

|  |  |
| --- | --- |
| Транспортное средство с персональным закреплением | Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления) |
| Количество | Цена и мощность | Количество | Цена и мощность |
| Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность руководителя государственного органа, относящуюся к высшей группе должностей муниципальной службы категории "руководители" | Не более 1,5 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил | Не более 1 единицы в расчете на 50 единиц предельной численности государственных муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной муниципальной службы | Не более 1 млн. рублей и не более 150 лошадиных сил |